

# Sanatoria: le istruzioni INPS per i datori di lavoro

## Publicata la circolare sugli adempimenti per la regolarizzazione dei lavoratori italiani e stranieri prevista dal decreto Rilancio, da effettuare entro il 10 ottobre 2020

Con la [circolare 101 del 11.9.2020](#) l'Inps fornisce le istruzioni ai datori di lavoro agricolo e domestico che hanno avviato la procedura di emersione prevista dal Decreto Rilancio. Si tratta degli adempimenti per la regolarizzazione amministrativa dei lavoratori a partire dalle date di decorrenza così fissate:

1. **dal 19 maggio 2020 (data di entrata in vigore del decreto-legge n.34/2020), per le istanze con cui è stata dichiarata la sussistenza del rapporto di lavoro con cittadini italiani o di Stati dell'Unione europea;**
2. **dalla data di inizio del rapporto di lavoro, per le istanze presentate allo Sportello unico per l'immigrazione volte ad instaurare un rapporto di lavoro con cittadini extracomunitari** presenti sul territorio nazionale se il rapporto di lavoro è instaurato successivamente alla presentazione dell'istanza ma prima della definizione della procedura di emersione, secondo le indicazioni della circolare congiunta del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e del Ministero dell'Interno del 24 luglio 2020, n. 2399.

Non viene però chiarito come effettuare il versamento entro il 18 settembre dei contributi forfettari indicati dal decreto interministeriale pubblicato l'8.9.2020 che dovrebbero sanare i periodi precedenti la regolarizzazione (vedi in merito [Sanatoria lavoro irregolare: ecco i contributi dovuti](#)). Si attende su questo un nuovo messaggio.

Di seguito le istruzioni per i successivi adempimenti del datore di lavoro per la gestione contributiva dei nuovi rapporti di lavoro.

### Istruzioni per emersione lavoro in agricoltura

Per assolvere agli adempimenti previdenziali i datori di lavoro, che hanno presentato almeno un'istanza di emersione anche se già in possesso di una posizione contributiva per gli operai agricoli, **entro il 10 ottobre 2020** dovranno:

- **richiedere l'apertura di una posizione contributiva dedicata** inviando, esclusivamente con il canale online, la denuncia aziendale telematica (D.A.) La posizione contributiva dedicata all'emersione sarà contraddistinta da uno specifico codice di autorizzazione "5W", ("Posizione contributiva riferita a rapporti di lavoro oggetto di istanza di emersione ai sensi dell'articolo 103 del D.L. n. 34/2020").
- **inviare la comunicazione obbligatoria di assunzione (UNILAV)** indicando, quale data di inizio dell'attività lavorativa, la data di instaurazione del rapporto di lavoro indicata nell'istanza di emersione.

Al ricevimento della comunicazione di apertura della posizione contributiva i datori di lavoro devono **per trasmettere i flussi Uniemens, nodo Posagri, relativi ai periodi retributivi da regolarizzare, entro 30 giorni**, ovvero, se successivi, entro l'ultimo giorno del mese successivo a quello di riferimento del periodo retributivo). L'Istituto provvederà a calcolare la contribuzione dovuta. I datori di lavoro che hanno presentato l'istanza di emersione devono dichiarare i lavoratori interessati dall'emersione nel flusso Uniemens, nell'elemento DenunciaAgriIndividuale, come dettagliato nella circolare 101

Laddove il rapporto di lavoro cessi nelle more della definizione della procedura di emersione, il datore di

lavoro dovrà provvedere alla relativa comunicazione di cessazione tramite UNILAV.

### **Rapporti di lavoro domestico**

Per i rapporti di lavoro già in corso alla data di presentazione dell'istanza **l'INPS provvede all'iscrizione d'ufficio del rapporto di lavoro domestico e ad attribuire un codice provvisorio**, sulla base dei dati forniti dal datore di lavoro con l'istanza e sulla base dei dati comunicati all'Istituto dal Ministero dell'Interno

L'Istituto invierà la comunicazione di iscrizione provvisoria, con le istruzioni per il pagamento dei contributi, mediante Avviso di pagamento pagoPA. Laddove il rapporto di lavoro iscritto provvisoriamente dall'Istituto cessi durante la definizione della procedura di emersione, il datore di lavoro dovrà inviare la comunicazione di cessazione tramite il sito [www.inps.it](http://www.inps.it).

**E' in preparazione la procedura di comunicazione obbligatoria di assunzione telematica**, da effettuare entro le ore 24 del giorno precedente l'inizio del rapporto di lavoro domestico, ma **nel frattempo le comunicazioni obbligatorie di assunzione dovranno essere trasmesse utilizzando il servizio per l'iscrizione dei lavoratori domestici** senza indicazione della presentazione di domanda di emersione presso lo Sportello Unico.

### **Rapporti di lavoro non agricoli**

Anche i datori di lavoro non domestici, che non impiegano operai agricoli, per ciascuna istanza di emersione presentata all'INPS, dovranno inviare la comunicazione obbligatoria di assunzione (UNILAV) entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della circolare, indicando, quale data di inizio dell'attività lavorativa, la data di instaurazione del rapporto di lavoro indicata nell'istanza di emersione.

Entro lo stesso termine dovranno richiedere alla Struttura INPS territorialmente competente l'apertura di un'apposita matricola aziendale, che verrà contraddistinta, a domanda del datore di lavoro, con il codice di autorizzazione **"5W"**, i *"Posizione contributiva riferita a rapporti di lavoro oggetto di istanza di emersione ai sensi dell'art 5 del D.lgs. n.109/2012 e ai sensi dell'art. 103 del D.L. n. 34/2020"*.

Al ricevimento della comunicazione di avvenuta attivazione della matricola aziendale, 19 .5.2020 dovranno provvedere, entro 30 giorni, all'invio dei flussi Uniemens per i periodi di paga, decorrenti dalla data di entrata in vigore del decreto-legge n. 34/2020 e al versamento, tramite modello F24 (causale DM10), dei relativi contributi, senza aggravio di somme aggiuntive. Per agosto e i mesi successivi provvederanno alle scadenze ordinarie

Anche in questo caso l'istituto fornisce le indicazioni per la compilazione del flusso Uniemens .



CIRCOLARE

FISCO e TASSE  
la tua guida per un fisco semplice

## **CIRCOLARE DEL GIORNO SCOPRI L'ABBONAMENTO FISCALE**

L'approfondimento quotidiano sulle principali novità fiscali,  
inviato via mail in un PDF pronto da stampare!

Visita il sito ► <http://bit.ly/circolaregiorno>